



MEMORANDO

Cartagena, 26 de enero de 2022

PARA: PERSONAL ADMINISTRATIVO

DE: SECRETARIA GENERAL

ASUNTO: FORMATO CRONOGRAMA TRANSFERENCIA INVENTARIO DOCUMENTAL

Cordial Saludo: Personal Administrativo. Les anexo Formato Inventario Documental y Tablas de Retención Documental correspondiente a su dependencia para el traslado de los documentos (archivos) de los años 2019 y 2020, recordándoles que los archivos de los años 2021 y 2022 deben reposar en sus archivos de gestión.

Agradezco su atención.

[Signature]
ELZIE TORRES ANAYA

Proyectó: Diva Ceren-Martínez

[Signature]
24/01/2022

[Signature]
Joven al.

[Signature]
26-01-2022

[Signature]
DAGO RESTREPO
R.H
26-01-2022

[Signature]
MÓNICA CASTRO
20/01/2021
26 enero/22

Recibi: Lylliana Acosta Ruiz.

[Signature]
Angelica Afonzo
26/01/2021

[Signature]
Recibi.
Marjanta Ochoa

[Signature]
26-ene


[Signature]

[Signature]

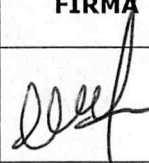
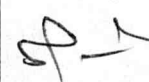


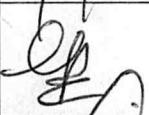

[Signature]

[Signature]
26/01/22

26 ENE. 2022

	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DC-FO-003
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL Y SECRETARIA GENERAL	Versión: 1
	FORMATO CRONOGRAMA DE TRANSFERENCIAS DE INVENTARIO DOCUMENTAL	Fecha de aprobación: 30/10/2009

PLAN DE TRANSFERENCIAS DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2022

DEPENDENCIA	OFICINA	RESPONSABLE DEL PROCESO	FECHA	HORA	FECHA NOTIFICACIÓN DEL PLAN	FECHA DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN	FIRMA
ASERORIA JURIDICA	CONTRATACION	VIVIANA VISCAINO BUSTAMANTE	MIERCOLES 23-02-2022	10:00 AM	MARTES 26 DE ENERO DE 2022	31-05-2022	
RECTORIA	ASESORIA JURIDICA	JORGE VILLA OROZCO	MIERCOLES 09-03-2022	10:00 AM	MARTES 26 DE ENERO DE 2022		
RECTORIA	SECRETARIA RECTORIA	ANGELICA MIRANDA	MIERCOLES 23 -03-2022	10:00 AM	MARTES 26 DE ENERO DE 2022	23-03/2022	
RECTORIA	CONTROL INTERNO	JOSE ROBINSON TEJEDOR	MIERCOLES 13-04-2022	10:00 AM	MARTES 26 DE ENERO DE 2022		
RECTORIA	PRENSA	LUCY PRIETO SALAZAR (E)	MIERCOLES 27-04-2022	10:00 AM	MARTES 26 DE ENERO DE 2022		
RECTORIA	PLANEACION	ELIANA NARVAEZ	MIERCOLES 04-05-2022	10:00 AM	MARTES 26 DE ENERO DE 2022		

Elaborado por: Secretaria Centro Documentación - Archivo

Revisado por: Secretaria General



1889
Institución Universitaria
BELLAS ARTES Y
CIENCIAS DE BOLÍVAR
CALIDAD QUE TRASCIENDE

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR

Código: DC-FO-003

PROCESO GESTION DOCUMENTAL
Y SECRETARIA GENERAL

Versión: 1

FORMATO CRONOGRAMA DE TRANSFERENCIAS DE INVENTARIO
DOCUMENTAL


Fecha de aprobación:
30/10/2009

PLAN DE TRANSFERENCIAS DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2022

DEPENDENCIA	OFICINA	RESPONSABLE DEL PROCESO	FECHA	HORA	FECHA NOTIFICACIÓN DEL PLAN	FECHA DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN	FIRMA
RECTORIA	VICERRECTORIA ACADEMICA	ESTELA BARRETO ALVAREZ	MIERCOLES 11-05-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		<i>Estela Barreto Alvarez</i> 26/01/22
VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA	TESORERIA	RICARDO MARTINEZ	MIERCOLES 18-05-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022	26-04-2022	<i>Ricardo Martinez</i>
VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA	PRESUPUESTO	LUDYS MOLINA	MIERCOLES -- 25-05-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022	26 ENERO 2022	<i>Ludys Molina</i>
VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA	CONTABILIDAD	GILBERTO POLO SANDOVAL	MIERCOLES 08 -06-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		<i>Gilberto Polo Sandoval</i>
VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA	RECURSOS HUMANOS	VIVIANA VISCAINO BUSTAMANTE (E)	MIERCOLES 15-06-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		<i>Viviana Viscaino Bustamante</i>
VICERRECTORIA ACADEMICA	BIENESTAR UNIVERSITARIO	MARITZA GARCÍA	MIERCOLES 22-06-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022	22-03-2022	<i>Maritza Garcia</i>

Elaborado por: Secretaria Centro Documentación -
Archivo

Revisado por: Secretaria General


	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DC-FO-003
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL Y SECRETARIA GENERAL	Versión: 1
	FORMATO CRONOGRAMA DE TRANSFERENCIAS DE INVENTARIO DOCUMENTAL	Fecha de aprobación: 30/10/2009

PLAN DE TRANSFERENCIAS DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2022

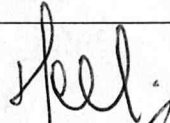
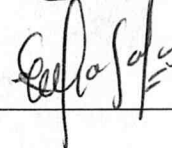
DEPENDENCIA	OFICINA	RESPONSABLE DEL PROCESO	FECHA	HORA	FECHA NOTIFICACIÓN DEL PLAN	FECHA DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN	FIRMA
VICERRECTORIA ACADEMICA	ADMISIONES Y REGISTRO	KELLY PALENCIA	MIERCOLES 29-06-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		
VICERRECTORIA ACADEMICA	BIBLIOTECA	LILIANA ACOSTA	MIERCOLES 06-07-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		
VICERRECTORIA ACADEMICA	CENTRO DE INVESTIGACION	KENNET MOREMO MAY	MIERCOLES 13 -07-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		
VICERRECTORIA ACADEMICA	DIRECCION DE PROGRAMA ARTES ESCENICAS	RICARDO MUÑOZ CARAVACA	MIERCOLES 27-07-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		
VICERRECTORIA ACADEMICA	DIRECCION DE PROGRAMA ARTES PLASTICAS	EDUARDO HERNANDEZ	MIERCOLES 03-08-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		

Elaborado por: Secretaria Centro Documentación - Archivo

Revisado por: Secretaria General

 <p>1889 Institución Universitaria BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR CALIDAD QUE TRASCIENDE</p>	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DC-FO-003
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL Y SECRETARIA GENERAL	Versión: 1
	FORMATO CRONOGRAMA DE TRANSFERENCIAS DE INVENTARIO DOCUMENTAL	Fecha de aprobación: 30/10/2009

PLAN DE TRANSFERENCIAS DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2022

DEPENDENCIA	OFICINA	RESPONSABLE DEL PROCESO	FECHA	HORA	FECHA NOTIFICACIÓN DEL PLAN	FECHA DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN	FIRMA
VICERRECTORIA ACADEMICA	DIRECCION DE PROGRAMA MUSICA	RUPERTO SIERRA SALAZAR	MIERCOLES 10 -08-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		
VICERRECTORIA ACADEMICA	DIRECCION DE PROGRAMA DISEÑO INDUSTRIAL	JUVENAL MIRANDA MORENO	MIERCOLES 17-08-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		
VICERRECTORIA ACADEMICA	DIRECCION DE PROGRAMA DISEÑO GRAFICO	HEMEL POLO RAMIREZ	MIERCOLES 24-08-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		
VICERRECTORIA ACADEMICA	DIRECCION DE PROGRAMA COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	LUCY PRIETO SALAZAR	MIERCOLES 31-08-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		
SECRETARIA GENERAL	RECURSOS FISICOS Y TECNOLOGICOS	MARGARITA OCHOA RODRIGUEZ	MIERCOLES 07-09-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		
SECRETARIA GENERAL	CENTRO DOCUMENTACION	ELZIE TORRES ANAYA	MIERCOLES 14 -09-2022	10:00 AM	MIERCOLES 26 DE ENERO DE 2022		

Elaborado por: Secretaria Centro Documentación - Archivo

Revisado por: Secretaria General