

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

## ACUERDO NO. 06 DE 2010

Por el cual se expide el Reglamento Estudiantil para los Programas de Posgrado en la Institución Universitaria Bellas Artes y Ciencias de Bolívar.

**EL CONSEJO DIRECTIVO  
DE LA INSTITUCION UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLIVAR,**  
En ejercicio de sus atribuciones legales, estatutarias, y en especial la conferida por el artículo 65 literal d) de la Ley 30 de 1992

### ACUERDA

#### CAPÍTULO I PRINCIPIOS GENERALES

**Artículo 1.** El presente reglamento rige las relaciones de la Institución Universitaria Bellas Artes y Ciencias de Bolívar – UNIBAC - con sus estudiantes de posgrado y regula las condiciones de ingreso, deberes, derechos, incentivos, evaluaciones, régimen disciplinario y retiro.

**Artículo 2.** Los principios generales del reglamento estudiantil para Programas de posgrado son los principios consagrados en el Estatuto General de Educación; por ello constituirán la base para su interpretación, en consonancia con la ley y demás disposiciones aplicables a los estudiantes, estos principios son:

- Igualdad.** La UNIBAC tiene un carácter democrático y pluralista, por lo cual no limita ni restringe los derechos, libertades y oportunidades por consideraciones sociales, económicas, políticas, ideológicas, de raza, sexo o credo. Está siempre abierta a quienes en igualdad de oportunidades demuestren tener las capacidades requeridas y cumplir las condiciones académicas y administrativas exigidas.
- Responsabilidad Social.** La UNIBAC, como institución estatal, constituye un patrimonio social y asume con el más alto sentido de responsabilidad el cumplimiento de sus deberes y compromisos; en consecuencia, el personal universitario tiene como responsabilidad prioritaria servir a los sectores más vulnerables de la sociedad con los instrumentos del conocimiento y del respeto a la ética.
- Autonomía.** La UNIBAC tiene derecho de darse sus estatutos y reglamentos; designar a sus autoridades académicas y administrativas; crear, ordenar y desarrollar sus programas académicos; definir y organizar sus políticas y labores formativas, académicas, docentes, científicas, culturales y administrativas; otorgar los títulos correspondientes; seleccionar a sus profesores, empleados públicos y trabajadores oficiales, admitir a sus alumnos; y establecer, arbitrar y aplicar sus recursos para el cumplimiento de su misión social y de su función institucional. Es de su propia naturaleza el ejercicio libre y responsable de la

Elaborado por: Vicerrectoría Académica <i>Esa</i>	Revisado por: Asesor de Control Interno <i>ff</i>	Aprobado por: Rectoría y Consejo Directivo <i>ML Esa</i>
--	--	---

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

crítica, la cátedra, la enseñanza, el aprendizaje, la investigación, la creación artística y la controversia ideológica y política.

- d. **Universalidad.** La Institución UNIBAC es permeable a todas las manifestaciones del pensamiento, está abierta a todos los saberes científicos y expresiones culturales; y propicia la comunicación con todos los pueblos del mundo, particularmente con los países de América Latina, y en especial con universidades, institutos de investigación y entidades públicas y privadas, para incorporar en los programas académicos propios los adelantos de la investigación.
- e. **Libertades de Cátedra y de Aprendizaje.** El profesor tiene discrecionalidad para exponer sus conocimientos con sujeción a un contenido programático mínimo, aprobado para cada asignatura por UNIBAC y a principios éticos, científicos y pedagógicos. A su vez, el alumno puede controvertir dichas explicaciones con sujeción a los mismos principios, acceder a las fuentes de información disponibles y utilizarlas para la ampliación y profundización de sus conocimientos.
- f. **Normatividad.** Las normas internas que rigen la vida institucional definen el marco de condiciones para el funcionamiento adecuado y eficaz de la UNIBAC. Tal normatividad genera derechos y responsabilidades y está encaminada a garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos de la Institución.
- g. **Convivencia.** Los integrantes del personal universitario practican y defienden el diálogo racional y la controversia civilizada como métodos de convivencia para conseguir los fines de la Institución, y para la solución de los conflictos. El respeto mutuo y la civilidad rigen el comportamiento la Institución universitaria.
- h. **Excelencia Académica.** Los profesores y estudiantes de la Universidad realizan sus quehaceres con criterios de excelencia académica y científica, y buscan los más altos niveles del conocimiento. Este es el criterio rector de la vida universitaria y la función administrativa está al servicio de su fortalecimiento.
- i. **Interdisciplinariidad.** Las actividades académicas de investigación, de docencia y de extensión abordan problemas prácticos o teóricos en una perspectiva interdisciplinaria que propicia la aprehensión de la complejidad de los objetos, fenómenos o procesos, de sus relaciones e interacciones internas y externas, y promueve, desde cada disciplina o profesión, la cooperación y el desarrollo recíprocos en la búsqueda del conocimiento.
- j. **Investigación y Docencia.** La investigación y la docencia constituyen los ejes de la vida académica de la Institución Universitaria – UNIBAC- y ambas se articulan con la extensión para lograr objetivos institucionales de carácter académico o social.

Elaborado por: Vicerrectoría Académica <i>Oba</i>	Revisado por: Asesor de Control Interno <i>...</i>	Aprobado por: Rectoría y Consejo Directivo <i>...</i>
--	---	--

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

La investigación, fuente del saber, generadora y soporte del ejercicio docente, es parte del currículo. Tiene como finalidad la generación y comprobación de conocimientos, orientados al desarrollo de la ciencia, de los saberes y de la técnica, y la producción y adaptación de tecnología, para la búsqueda de soluciones a los problemas de la región y del país.

La docencia, fundamentada en la investigación, permite formar a los estudiantes en los campos disciplinarios y profesionales de su elección, mediante el desarrollo de programas curriculares y el uso de métodos pedagógicos que faciliten el logro de los fines éticos y académicos de la Institución Universitaria. Por su carácter difusivo y formativo la docencia tiene una función social que determina para el profesor responsabilidades científicas y morales frente a sus estudiantes, a la Institución y a la sociedad.

- k. **Extensión.** La extensión expresa la relación permanente y directa que la Universidad tiene con la sociedad, opera en el doble sentido de proyección de la Institución en la sociedad y de ésta en aquella; se realiza por medio de procesos y programas de interacción con diversos sectores y actores sociales, expresados en actividades artísticas, científicas, técnicas y tecnológicas, de consultorías, asesorías e interventorías, y de programas destinados a la difusión de las artes, los conocimientos y al intercambio de experiencias y de apoyo financiero a la tarea universitaria. Incluye los programas de educación permanente y demás actividades tendientes a procurar el bienestar general. Así la Institución cumple una de sus funciones principales; para ello, sus egresados, como expresión viva y actuante de la Institución Universitaria en la sociedad, juegan un papel central.
- La Institución Universitaria asimila las diversas producciones culturales y hace de las necesidades sociales objeto de la cátedra y de la investigación; la sociedad, a su vez, participa en la producción universitaria y se beneficia de ella.
- l. **Autoevaluación.** La autoevaluación, la actualización científica y pedagógica, el mejoramiento continuo de la calidad y la pertinencia social de los programas universitarios, son tareas permanentes de la Universidad y parte del proceso de acreditación. La Institución acoge y participa en el Sistema Nacional de Acreditación.
- m. **Cooperación Interinstitucional.** La Institución Universitaria participa en la organización y funcionamiento del Sistema Nacional de Universidades Estatales y de los Consejos Regionales de Educación Superior; estrecha lazos con instituciones públicas y privadas, nacionales y extranjeras, para el cumplimiento de su misión y para el logro de los objetivos de la Educación Superior.
- n. **Participación.** Los integrantes del personal universitario tienen el derecho de participar en forma individual o colectiva en la vida institucional, mediante los mecanismos consagrados en la Constitución, las leyes y las normas de la Universidad.

REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS	VERSION: 1
DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	FECHA: 18/I/2010

- o. Asociación.** La Institución Universitaria reconoce al personal universitario el derecho de asociarse y de formar sus respectivas organizaciones; el de crear grupos de estudio y equipos de trabajo para adelantar tareas de investigación, de docencia y de extensión, culturales, deportivas, recreativas y ecológicas, y facilita la participación en tales grupos a los profesores y estudiantes, promoviendo y apoyando formas organizativas apropiadas. Estos derechos se ejercen de conformidad con la Constitución Política, las leyes, los estatutos y los reglamentos de la Institución, y los principios democráticos, fundados en el objetivo común de realizar los fines de la Institución Universitaria.
- p. Derecho Universitario de Petición.** Toda persona, o grupo de personas pertenecientes al personal universitario, tiene derecho de formular a las autoridades de la Universidad solicitudes en interés general o particular y de obtener pronta y adecuada respuesta, según las normas de la Institución y, en lo no previsto por ellas, según las disposiciones legales que regulan el derecho de petición.
- q. Debido Proceso.** En la Institución se ejerce la función disciplinaria con aplicación de un debido proceso. En todo caso se tienen en cuenta los siguientes criterios: tipicidad de la falta, nocividad del hecho, legalidad, necesidad de la sanción y proporción entre ésta y la falta. Todos los actos proferidos en ejercicio de la potestad disciplinaria son actos administrativos.
- r. Planeación.** La Institución Universitaria se rige por un plan de desarrollo general diseñado para un período de tiempo variable, y por planes y proyectos específicos para cada unidad académica. El proceso de planeación está acompañado de un procedimiento calificado de evaluación de gestión, con el fin de cumplir las responsabilidades de calidad académica y administrativa de la Institución. La evaluación se hace con la participación de las personas comprometidas en la ejecución y es elemento básico para el desarrollo institucional.
- s. Descentralización.** La organización académico administrativa se guía por criterios de descentralización y desconcentración de funciones en los diferentes programas, todo ello enmarcado en procesos de integración y colaboración. Tal organización sirve de apoyo para el cumplimiento de los fines académicos de la Institución y la función administrativa se desarrolla con arreglo a los criterios de economía, celeridad, eficiencia, igualdad, imparcialidad, publicidad, contradicción, descentralización y desconcentración de funciones.
- t. Regionalización.** Por su origen, su naturaleza jurídica y su tradición, la Institución Universitaria - UNIBAC- tiene una vocación regional: desarrolla el conocimiento y contribuye a la articulación de Bolívar con los procesos de construcción nacional y con los desarrollos de la ciencia, la tecnología y la cultura en los demás pueblos del mundo.

Elaborado por: Vicerrectoría Académica <i>EBA</i>	Revisado por: Asesor de Control Interno <i>Y</i>	Aprobado por: Rectoría y Consejo Directivo <i>ME</i>
--	---	---

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

## **CAPITULO II LA CALIDAD DE ESTUDIANTE**

**Artículo 3.** Estudiante de posgrado es la persona que se encuentra matriculada en un programa académico de Especialización, Maestría o Doctorado.

**Artículo 4.** Un estudiante podrá ingresar a un programa de posgrado por tres mecanismos: como estudiante nuevo, como estudiante de reingreso, o como estudiante de transferencia.

**Parágrafo.** Un estudiante podrá ingresar de manera fija o transitoria un posgrado mediante la modalidad de intercambio o convenio con otras instituciones de educación superior nacionales o extranjeras.

**Artículo 5.** Estudiante nuevo es aquel que se matricula por primera vez en un programa de posgrado después de cumplir los requisitos de inscripción, y de haber sido aceptado mediante el proceso de admisión aprobado por el Consejo Académico.

**Artículo 6.** Estudiante de reingreso es aquel que aprobó como mínimo un período académico en un posgrado de la UNIBAC, se retiró por más de dos períodos académicos, y su solicitud para reintegrarse al mismo programa es aceptada por el Consejo Académico, previa recomendación del respectivo Comité de Posgrado.

**Parágrafo.** El plan de estudios para quien reingresa será el que decida el Consejo Académico, previa recomendación del respectivo Comité de Posgrado.

El reconocimiento de cursos, cuando hubiere lugar a ello, será competencia del respectivo Comité de Posgrado, avalado por el Consejo Académico.

**Artículo 7.** Estudiante de transferencia es aquel que no ha realizado estudios de posgrado en la UNIBAC y ha aprobado en otra institución por lo menos el 25% de un programa académico de formación avanzada que conduzca a un título similar (homologable) en la misma área de estudio, y su solicitud haya sido aceptada por el Consejo o por el Comité de la unidad académica que administra el programa, previa recomendación del respectivo Comité del Posgrado.

**Parágrafo 1.** La institución y el programa en los cuales ha iniciado sus estudios el candidato a transferencia deberán contar con la respectiva aprobación por parte del Ministerio de Educación Nacional, y con el Registro en el Sistema Nacional de Información.

**Parágrafo 2.** Para poder obtener su título, todo estudiante de transferencia deberá aprobar en la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR por lo menos el treinta por ciento de los cursos, y la monografía, trabajo de investigación, o tesis, según el caso.

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

**Parágrafo 3.** Será competencia de cada Consejo Académico, decidir sobre las solicitudes de transferencia que se presenten para sus respectivos programas. En el estudio de las solicitudes se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- a. Cupos disponibles, previamente determinados por el Consejo Académico.
- b. Antecedentes académicos del candidato.
- c. Motivo de retiro, certificado oficialmente por la institución de procedencia.
- d. Plan de estudios vigente al cual se incorporará el candidato.
- e. Promedio de tres cinco (3.5) en las calificaciones en pregrado y en lo realizado hasta el momento en Posgrado.

**Artículo 8.** La condición de estudiante cesará cuando:

- a. Se hubiere completado el programa de formación en el cual se encontraba matriculado.
- b. No se hubiere hecho uso del derecho de renovación de la matrícula dentro de los plazos señalados por los calendarios académicos de cada programa.
- c. Se hubiere perdido el derecho a permanecer en la institución por inasistencia, por rendimiento académico insuficiente, o por sanción disciplinaria.
- d. Se hubiere cancelado reglamentariamente la matrícula.

**Parágrafo.** La inasistencia se configurará por un quince por ciento de ausencias de los cursos, sin justa causa.

### CAPITULO III LA ADMISIÓN

**Artículo 10.** Los estudiantes serán admitidos mediante procedimientos que permitan evaluar la competencia para la actividad académica.

**Parágrafo 1.** Los resultados de la admisión se expedirán en una Resolución Rectoral, en estricto orden, comenzando con el mayor puntaje.

**Parágrafo 2.** La Institución Universitaria no se compromete a reservar cupos para cohortes, promociones, o énfasis, diferentes de aquella en la que se ha inscrito cada estudiante.

**Parágrafo 3.** Cuando un aspirante aceptado no se matricule en el plazo estipulado, se completará el cupo con el aspirante que siga en puntaje y cumpla los requisitos.

**Parágrafo 4.** El cupo de estudiantes para cada cohorte, promoción, o énfasis, será propuesto al Consejo Académico por cada Consejo de Facultad, Comité de Escuela o de Instituto.

**Parágrafo 5.** Conforme a las normas universitarias, se eximirá del examen de admisión a quienes se les hubiere concedido la beca anual como mejor estudiante de cada programa de pregrado.

Elaborado por: Vicerrectoría Académica <i>EBA</i>	Revisado por: Asesor de Control Interno <i>OF</i>	Aprobado por: Rectoría y Consejo Directivo <i>MM</i> <i>SG</i>
--	--	---

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

**Artículo 11.** El Consejo Académico definirá los criterios y los tipos específicos de pruebas de admisión, acorde con el Estatuto General de la UNIBAC y con la política de posgrados.

#### **CAPITULO IV LA MATRICULA**

**Artículo 12.** La matrícula es el contrato que se realiza entre la Institución Universitaria y el estudiante, por medio del cual la UNIBAC se compromete a facilitar la formación integral a éste, con los recursos a su alcance, y el estudiante a cumplir las obligaciones inherentes a su calidad de tal.

**Artículo 13.** El procedimiento administrativo de la matrícula, que comprende las etapas de liquidación, pago de derechos de matrícula y de derechos complementarios, y registro de los cursos, deberá efectuarse para cada período académico, según calendario establecido por el Consejo de Facultad, previa consulta con el Departamento de Admisiones y Registro.

**Parágrafo.** Las Facultades, programas de Posgrado elaborarán un cronograma semestral de actividades académicas y administrativas para los mismos.

**Artículo 14.** La liquidación de matrícula se hará según las directrices del Consejo Directivo.

**Artículo 15.** El pago de derechos de matrícula y de derechos complementarios no tendrá ningún descuento o exención cuando un estudiante hubiere sido autorizado para matricularse en un menor número de cursos en un determinado período académico.

**Parágrafo.** No habrá lugar a exención o pagos parciales cuando el estudiante solo se matriculare para la realización de la monografía, trabajo de investigación, o tesis.

**Artículo 16.** Ningún estudiante podrá permanecer matriculado en la INSTITUCION UNIVERSITARIA más del doble del tiempo de duración del programa de posgrado para el cual fue admitido. Este tiempo será continuo.

**Parágrafo 1.** La duración de un programa de posgrado debe estar definida en el acto de creación del mismo.

**Parágrafo 2.** El tiempo de duración de un programa de posgrado se contabilizará a partir de la primera matrícula.

**Parágrafo 3.** Los cambios de programa serán aprobados por los Comités de los Posgrados implicados, con el aval del Consejo de Facultad, teniendo en cuenta los cupos, los recursos, y la calidad de la justificación del solicitante.



<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

**Parágrafo 4.** Cuando el programa de posgrado se realizare conjuntamente entre la UNIBAC y otra institución, según convenio previamente establecido, el estudiante deberá desarrollar como mínimo el 30% de los créditos o cursos o actividades del programa de UNIBAC, o bajo la tutela de profesores de la misma.

## **CAPITULO V LOS CURSOS**

**Artículo 17.** Los Comités de Programa de Posgrado definirán en sus reglamentos específicos lo relativo a la naturaleza de los cursos y de las actividades curriculares. En todos los casos, los contenidos y la duración deberán ser aprobados por el respectivo Consejo de Facultad.

**Parágrafo.** Los cursos de nivelación no harán parte del plan de estudios de un programa de posgrado.

**Artículo 18.** Según su modalidad, los cursos serán regulares, intensivos y dirigidos.

**Parágrafo 1.** Cursos Regulares. Son el conjunto de actividades de enseñanza-aprendizaje desarrolladas en los tiempos definidos como normales dentro del calendario escolar de posgrado.

**Parágrafo 2.** Cursos Intensivos. Son el conjunto de actividades de enseñanza-aprendizaje programados por el Consejo de Facultad, para que se realicen en un período más corto, conservando el contenido y la intensidad horaria del curso regular.

**Parágrafo 3.** Cursos Dirigidos. Son el conjunto de actividades de enseñanza-aprendizaje que el Consejo de Facultad, podrá autorizar, por excepcionales razones académicas o administrativas, a uno o varios estudiantes, bajo la tutoría de uno o más profesores designados por el Director de Programa. para matricularse en un curso dirigido, el estudiante deberá cumplir los requisitos establecidos para los ofrecidos en forma regular.

El valor de los cursos intensivos o dirigidos será fijado por el Consejo de Facultad, cuando no estén programados en el plan de estudios del respectivo período académico.

**Artículo 19.** Los programas de los cursos deberán entregarse a los estudiantes al inicio de cada período académico y deberán informar sobre los contenidos generales, la estrategia pedagógica, el plan de evaluación, y la bibliografía básica.

Elaborado por: Vicerrectoría Académica <i>EZA</i>	Revisado por: Asesor de Control Interno <i>PP</i>	Aprobado por: Rectoría y Consejo Directivo <i>MM</i> <i>GG</i>
--	--	--

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

## **CAPITULO VI CANCELACIÓN DE CURSOS**

**Artículo 20.** Cada Comité de Programa de Posgrado determinará las condiciones para la cancelación de los cursos, acorde con el dinamismo y la temporalidad de sus cohortes, promociones, o énfasis.

En caso de que se admitiere la cancelación de los cursos, dicho comité decidirá acerca de la viabilidad de los mecanismos que se ofrecerán al estudiante para resolver tal situación.

**Parágrafo.** La cancelación de cursos no obligará a la devolución de los costos de los derechos de matrícula, ni de los costos de los derechos complementarios.

## **CAPITULO VII SISTEMA DE EVALUACIÓN**

**Artículo 21. Evaluación de Admisión.** Comprenderá aquellas actividades que, con criterios de equidad y excelencia académica, realiza la Institución Universitaria Bellas Artes y Ciencias de Bolívar a quien aspira a ingresar a un programa académico de posgrado, y que permiten seleccionar estudiantes nuevos con las máximas competencias para las actividades académicas.

**Artículo 22. Evaluaciones de rendimiento académico:** Deberán establecerse mediante un proceso continuo, integral y dinámico de seguimiento de la producción intelectual y del desempeño del estudiante, y se realizarán en todas las actividades académicas de los programas de posgrado.

**Artículo 23. Revisión de pruebas evaluativas.** Todo estudiante tendrá derecho a revisar, con su respectivo profesor y por una sola vez, cada una de las evaluaciones escritas presentadas.

**Parágrafo 1.** El interesado deberá solicitar la revisión dentro de los cinco días hábiles siguientes a la promulgación de la calificación por parte del profesor.

**Parágrafo 2.** Durante este tiempo las pruebas deberán permanecer en poder del profesor. Si después de esa revisión el profesor deduce que la calificación debe variarse, introducirá la modificación pertinente.

**Parágrafo 3.** Si efectuada la revisión, el estudiante juzga que aún está incorrectamente evaluado, podrá pedir por escrito, en los dos días hábiles siguientes a la revisión y ante el Comité de Posgrado, que se le asigne un jurado compuesto por dos profesores diferentes de aquel o de aquellos que le hicieron la evaluación, para que califiquen la respectiva prueba. La calificación promedio que asigne el jurado será la definitiva para esta prueba, aunque resulte una nota inferior a la asignada por el profesor que la calificó inicialmente.

Elaborado por:  
Vicerrectoría Académica *EBA*

Revisado por: Asesor de  
Control Interno *...*

Aprobado por: Rectoría y  
Consejo Directivo *...*

REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS	VERSIÓN: 1
DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	FECHA: 18/I/2010

**Parágrafo 4.** No se concederá revisión por jurado cuando el estudiante no hubiere acudido previamente a la revisión con el respectivo profesor, en el plazo fijado.

**Parágrafo 5.** Si la prueba cuya revisión se pide fuere de un curso servido por el Decano, de la Institución Universitaria, la solicitud se elevará ante el respectivo Consejo de Facultad, el cual nombrará el jurado calificador.

**Artículo 24. Evaluación de suficiencia.** Es la prueba programada por el Comité de un Programa de Posgrado, para el estudiante que considere dominar determinado saber y solicite la realización de la prueba. Siempre se hará antes del comienzo del respectivo período académico, sobre cursos y contenidos definidos por el respectivo Consejo de Facultad.

**Parágrafo 1.** La evaluación de suficiencia solo se hará en cursos de calificación cuantitativa.

**Parágrafo 2.** No habrá evaluación de suficiencia en competencias relacionadas con investigación, monografías, trabajos de investigación, tesis, y campos que desarrollen alguna destreza.

**Parágrafo 3.** La calificación de la evaluación de suficiencia corresponderá al promedio aritmético de dos pruebas de igual valor, una oral y otra escrita, ambas comprensivas de toda la materia, y presentadas ante jurado. Se considerará aprobada la materia cuando la calificación en cada una de las pruebas sea igual o superior a tres, cinco (3.5).

**Artículo 25. Evaluación comprensiva para título de Doctorado.** Son pruebas de revisión general de conocimientos, teóricos y prácticos, que se presentan ante jurados en aquellos Doctorados que las tengan definidas dentro de su plan de estudios. Su reglamentación interna será competencia del Comité de Posgrado que administra el programa.

**Artículo 26. Evaluación supletoria.** Evaluación supletoria es aquella que se practica en reemplazo de una actividad evaluativa de los cursos regulares, intensivos o dirigidos.

**Parágrafo 1.** La realización de la evaluación supletoria la solicitará el estudiante a su respectivo profesor quien, en caso de aceptarla, indicará el momento y la forma de realizarla. En caso de que su solicitud fuere negada, el estudiante podrá apelar ante el Comité de Posgrado. Si este último la acepta, igualmente señalará el momento y la forma para su presentación.

**Parágrafo 2.** Para solicitar una evaluación supletoria, el estudiante deberá acreditar impedimento de fuerza mayor, incapacidad médica, o calamidad doméstica. La justificación deberá presentarse a más tardar en la primera semana en la que el estudiante regrese a la Universidad, después de desaparecido el impedimento.

Elaborado por:  
Vicerrectoría Académica *EBA*

Revisado por: Asesor de  
Control Interno *...*

Aprobado por: Rectoría y  
Consejo Directivo *...*

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

**Artículo 27.** Los comités de Programas de Posgrado estudiarán y aprobarán, si es del caso, las solicitudes de validación de cursos. Dichos Comités definirán la lista de cursos validables. Los cursos perdidos no son habilitables ni validables.

## **CAPITULO VIII** **SISTEMA DE CALIFICACIÓN**

**Artículo 28.** Las calificaciones de las evaluaciones en posgrado serán cualitativas y cuantitativas.

**Artículo 29.** La evaluación cualitativa se expresará con una consideración, juicio y decisión en términos de Aceptada (A), No Aceptada (NA), Incompleta (I), y si es del caso, con un concepto sustentado.

**Artículo 30.** Las evaluaciones cuantitativas se calificarán con notas compuestas por un entero y un decimal, e irán de cero, cero (0.0) a cinco, cero (5.0); la nota aprobatoria será la igual o mayor a tres, cinco (3.5).

**Parágrafo.** Cuando al calificar una evaluación cuantitativa resultare más de un decimal, se procederá así con las centésimas: de cinco a nueve, se aproximarán a la décima inmediatamente superior; y de menos de cinco, a la inferior.

**Artículo 31. Calificación definitiva de un curso.** Es la nota obtenida mediante el promedio ponderado de todas las evaluaciones realizadas en cada curso durante un período académico.

**Parágrafo.** Se llamarán cursos incompletos aquellos que el estudiante, por fuerza mayor, incapacidad médica, calamidad doméstica, o por casos imputables a la institución, no pudiere terminar en el respectivo período académico. Estos cursos deberán resolverse en el período inmediatamente siguiente.

Para este caso, el estudiante deberá estar matriculado en la Institución Universitaria. Los cursos incompletos, tanto para los individuos como para los grupos, serán autorizados por el respectivo profesor y por el comité de posgrado.

**Artículo 32.** Cuando una prueba evaluativa de un curso se presentare ante un jurado, el Comité de Posgrado nombrará dos profesores universitarios de reconocida competencia en la materia, para tal efecto. La calificación resultante será el promedio de las notas de los jurados. El coordinador del programa de posgrado, reportará la calificación a la oficina de Admisiones y Registro.

Elaborado por: Vicerrectoría Académica <i>Eba</i>	Revisado por: Asesor de Control Interno <i>MM</i>	Aprobado por: Rectoría <i>1</i> Consejo Directivo <i>MM</i>
--	--	--

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

## **CAPÍTULO IX RENDIMIENTO ACADÉMICO INSUFICIENTE**

**Artículo 33.** Se entenderá que un estudiante ha obtenido un rendimiento insuficiente cuando:

- a. Reprobase por segunda vez un curso.
- b. En un mismo período académico hubiere perdido dos cursos diferentes de su programa.
- c. Cuando hubiere obtenido un promedio crédito inferior a tres, cinco (3.5).

**Artículo 34.** Cuando un estudiante obtuviere un rendimiento académico insuficiente, no podrá inscribirse nuevamente en la Universidad para un programa de posgrado en los siguientes cinco (5) años.

## **CAPÍTULO X LAS MONOGRAFÍAS, LOS TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN, Y LAS TESIS**

**Artículo 35.** Las Monografías de los programas de Especialización deberán ser reglamentadas por el respectivo Comité de Posgrado, y refrendadas por el Consejo de Facultad.

**Artículo 36.** En los programas de Maestría y de Doctorado, la elaboración del Trabajo de Investigación y de la Tesis, respectivamente, constituyen la parte fundamental del programa. Su aprobación es requisito para el título.

**Parágrafo.** Los programas de Especializaciones Médicas Clínicas y Quirúrgicas tendrán un tratamiento equivalente a los programas de Maestría, por lo tanto, sus estudiantes presentarán trabajo de investigación como requisito para el grado.

**Artículo 37.** El Trabajo de Investigación en el programa de Maestría deberá ser el producto de un proceso investigativo referido a un aspecto teórico o práctico, estrechamente relacionado con las líneas de investigación que sustentan y respaldan el programa. Al término de este proceso, el estudiante será capaz de elaborar una investigación, con rigor conceptual y metodológico, y de participar en grupos de investigación.

**Parágrafo.** El Trabajo de Investigación en los programas de Maestría será dirigido por un profesor de la Institución Universitaria – UNIBAC, o de otra universidad que posea como mínimo el título de Maestría, y que tenga trayectoria investigativa.

**Artículo 38.** La Tesis, en el programa de Doctorado será el producto de un proceso investigativo que capacite al estudiante para investigación de gran profundidad en forma autónoma, y para dirigir grupos de investigación. Deberá constituir un aporte original al estado actual de la ciencia o de la disciplina correspondiente, al desarrollo y consolidación de los grupos de investigación de excelencia, y deberá realizarse en forma individual.

Elaborado por: Vicerrectoría Académica <i>EBA</i>	Revisado por: Asesor de Control Interno <i>GG</i>	Aprobado por: Rectoría y Consejo Directivo <i>RR</i>
--	--	---

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSIÓN: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

**Parágrafo.** La Tesis, en el programa de Doctorado, será dirigida por un profesor la Institución Universitaria- UNIBAC- o de otra universidad, con título de Doctor, que esté llevando a cabo proyectos de investigación, y que tenga publicaciones recientes.

**Artículo 39.** El proceso de elaboración y aprobación del Trabajo de Investigación, o de la Tesis, deberá ser reglamentado por los respectivos Comités de Posgrado antes de dar inicio formal a la realización del programa.

**Artículo 40.** Cuando existan justificadas razones, los Comités de Posgrado podrán autorizar al estudiante el cambio de Director del Trabajo de Investigación, o de Tesis.

**Artículo 41.** Se considerará terminado el Trabajo de Investigación, o de Tesis, cuando éste sea debidamente aprobado. La entrega al Comité suspende los términos, para los efectos del artículo 14 de este Acuerdo.

**Parágrafo 1.** En el proceso de evaluación y de aprobación del Trabajo de Investigación, o de Tesis, el estudiante entregará al respectivo Comité de Posgrado los informes finales, en el formato definido por tal Comité para ser considerado por el jurado.

**Parágrafo 2.** Los jurados para el Trabajo de Investigación, o de Tesis, serán nombrados por el Comité de Posgrado respectivo, refrendado por el Consejo de Facultad.

**Parágrafo 3.** En el programa de Maestría, el Trabajo de Investigación deberá ser calificado dentro de los dos meses siguientes a la fecha de su entrega por parte del estudiante.

**Parágrafo 4.** En el programa de Doctorado, la Tesis deberá ser calificada dentro de los cuatro meses siguientes a la fecha de su entrega por parte del estudiante.

**Parágrafo 5.** Los respectivos Comités de Posgrado reglamentarán lo relativo a la sustentación de los Trabajos de Investigación y de Tesis.

**Parágrafo 6.** La Tesis y el Trabajo de Investigación aprobados deberán ser objeto de una presentación pública, cuya programación corresponde al respectivo Comité de Posgrado.

**Artículo 42.** En el programa de Maestría, el jurado estará compuesto por el Director del Trabajo de Investigación y por dos profesores que, además de la trayectoria investigativa en el área, deberán tener como mínimo el título de Maestría.

**Artículo 43.** En el programa de Doctorado, el jurado estará compuesto por el Director de la Tesis y por tres Doctores con trayectoria investigativa. Por lo menos uno de los jurados deberá ser externo a la Institución Universitaria - UNIBAC-.

Elaborado por:  
Vicerrectoría Académica *EBA*

Revisado por: Asesor de  
Control Interno *...*

Aprobado por: Rectoría *...*  
Consejo Directivo *...*

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

**Artículo 44.** Para la elaboración, presentación y sustentación de la Tesis, del Trabajo de Investigación, y de la Monografía, el estudiante se regirá por la reglamentación que para tal efecto expidan el respectivo Consejo de Facultad y los Comités de Escuela o de Instituto, según propuesta de los Comités de posgrados. Esta reglamentación deberá tener en cuenta que:

- a. Todo programa académico de posgrado deberá contemplar, dentro de la duración de los estudios, el tiempo normal asignado a la elaboración, presentación y sustentación de la Tesis, del Trabajo de Investigación, o de la Monografía.
- b. Cuando hubiere expirado el plazo normal para la elaboración, presentación y sustentación de la Tesis, del Trabajo de Investigación, o de la Monografía, el Consejo de Facultad, o el Comité de Escuela o de Instituto, por recomendación del Director del trabajo y del coordinador del programa, podrá autorizar una prórroga que no podrá exceder la mitad de la duración del programa.
- c. Cuando se comprobare que la causa del retardo en la elaboración, presentación y sustentación de la Tesis, del Trabajo de Investigación, o de la Monografía, no fuere imputable al estudiante, el Consejo de Facultad podrán conceder otra prórroga que será la última, y que no podrá exceder la mitad de la duración del programa.

**Artículo 45.** Durante el tiempo de realización de la Tesis, del Trabajo de Investigación, o de la Monografía, el estudiante deberá permanecer matriculado en la Institución Universitaria - UNIBAC-. Estarán exentos del pago de matrícula y complementarios aquellos estudiantes cuya prórroga hubiere obedecido a causas no imputables a ellos mismos.

**Parágrafo 1.** Para el cumplimiento de este requisito, el estudiante se registrará en el período académico respectivo en Tesis, Trabajo de Investigación, o Monografía, trabajo al cual no se le asignarán créditos, y la calificación se dará en términos de Incompleta (I), Aceptado (A) o No aceptado (NA).

En caso de ser calificado como No aceptado, el Comité de Posgrado estudiará la conveniencia de sugerir el cambio de tema y el reinicio del proceso, con el aval del Consejo de Facultad.

**Parágrafo 2.** Si una vez finalizada la prórroga concedida, el estudiante no hubiere entregado la Tesis, el Trabajo de Investigación, o la Monografía, quedará definitivamente por fuera del programa.

**Artículo 46.** A las Tesis aprobadas que merecieren ser destacadas, el jurado podrá recomendar las siguientes distinciones: Meritoria o Laureada.

**Parágrafo 1.** Estas distinciones deberán ser recomendadas por unanimidad.

Elaborado por: Vicerrectoría Académica <i>EBA</i>	Revisado por: Asesor de Control Interno <i>...</i>	Aprobado por: Rectoría y Consejo Directivo <i>...</i>
--	---	--

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

**Parágrafo 2.** La máxima distinción, Laureada, sólo se recomendará a trabajos de valor excepcional.

**Artículo 47.** A los Trabajos de Investigación que merecieren ser destacados, el jurado podrá recomendar la distinción de Sobresaliente o Mención Especial.

**Parágrafo 1.** Esta distinción deberá ser recomendada por unanimidad.

**Parágrafo 2.** La distinción Sobresaliente sólo se recomendará a los trabajos de investigación de máximo valor.

**Artículo 48.** A las Monografías que merecieren ser destacadas, el jurado podrá recomendar la distinción Mención Especial.

**Parágrafo.** Esta distinción se otorgará, por decisión unánime, a los trabajos calificados como excelentes.

**Artículo 49.** Las anteriores distinciones serán concedidas por el Consejo Académico a solicitud de los Directores de Programa, Director del Centro de Investigación y de la Vicerrectoría Académica, que, a su vez, hubieren acogido los informes y sugerencias de los respectivos jurados.

## **CAPITULO XI** **LOS DERECHOS, DEBERES Y ESTÍMULOS**

**Artículo 50.** Los estudiantes de posgrado tendrán derecho a beneficiarse de las prerrogativas que se deriven de la Constitución Política, de las leyes, del Estatuto General, y demás normas de la Universidad.

**Artículo 51.** Los estudiantes de posgrado tendrán derecho a elegir y ser elegidos para las posiciones que correspondan a los estudiantes en las diferentes instancias de la Universidad, en armonía con las normas de la institución.

**Artículo 52.** Los representantes estudiantiles a los distintos organismos e instancias responsables de los programas de posgrado en la Institución Universitaria, serán elegidos por los estudiantes de posgrado, en votación directa y secreta, para un período de dos (2) años.

**Parágrafo 1.** En los programas de especialización, la representación estudiantil no podrá exceder el tiempo de duración de los mismos.

**Parágrafo 2.** Quien aspirare a ser representante de los estudiantes en los distintos organismos e instancias, deberá tener matrícula vigente y no haber sido sancionado disciplinariamente.

Elaborado por: Vicerrectoría Académica <i>EBA</i>	Revisado por: Asesor de Control Interno	Aprobado por: Rectoría Consejo Directivo
--	--	---

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

**Artículo 53.** Los estudiantes de posgrado tienen derecho al debido proceso, de conformidad con la Constitución, la Ley, y las Normas Universitarias. Los procesos disciplinarios se regirán por la normatividad vigente en el momento en que se cometió el hecho. La norma permisiva o favorable, aun cuando fuere posterior, se aplicará de preferencia a la restrictiva o desfavorable; este principio no regirá para los procesos ejecutoriados.

## **CAPITULO XII LOS DEBERES**

**Artículo 54.** Serán deberes del estudiante:

- a. Cumplir las obligaciones que se deriven de la Constitución Política, las leyes, el Estatuto General, y demás normas de la UNIBAC.
- b. Cumplir las obligaciones inherentes a su calidad de estudiante.
- c. Cumplir con las demás actividades académicas a que se hubiere comprometido con la Institución Universitaria.
- d. Dar tratamiento respetuoso a las autoridades, profesores, condiscípulos, y demás miembros de la comunidad universitaria.
- e. Respetar el ejercicio del derecho de asociación de sus condiscípulos y de los demás integrantes de la comunidad universitaria.
- f. Abstenerse de ejercer actos de discriminación política, racial, religiosa, sexual, o de otra índole.
- g. Utilizar las instalaciones, documentos, materiales, y bienes muebles e inmuebles de la Universidad, para los fines a los que han sido destinados.
- h. No presentarse a la Universidad en estado de embriaguez, o bajo el influjo de narcóticos o de drogas enervantes.
- i. Los demás consagrados por las normas vigentes.

## **CAPITULO XIII RÉGIMEN DISCIPLINARIO**

**Artículo 55.** El régimen disciplinario estará orientado a prevenir y corregir conductas contrarias a la vida institucional, entendiéndose por tales aquellas que atentaren contra la Constitución, la ley, los estatutos y reglamentos Universitarios, y contra el orden académico en general. Es aplicable el establecido en el Reglamento Estudiantil de Pregrado.

## **CAPITULO XIV CONDUCTAS QUE ATENTAN CONTRA EL ORDEN ACADÉMICO EN MATERIA DE EVALUACIONES**

**Artículo 56.** Son conductas que atentan contra el orden académico en materia de evaluaciones:

- a. El fraude, entendiéndose por tal el copiar o tratar de copiar a un compañero; o el usar o tratar de usar información sin autorización del tutor o profesor; o el facilitar, en cualquier forma, que otros lo hagan; y presentar trabajos que violen los derechos de autor.

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

- b. La sustracción o el uso indebido de cuestionarios o de otros medios que contengan información reservada, entendiéndose por tales la sustracción u obtención de cuestionarios o pruebas evaluativas, o parte de ellos, y el hecho de enterarse indebidamente de su contenido por cualquier medio.
- c. La suplantación, consistente en sustituir a un estudiante en la presentación de una actividad evaluativa o parte de ella, o permitir ser sustituido en la misma.
- d. La falsificación, entendiéndose por tal la alteración del contenido o resultado de la prueba evaluativa presentada inicialmente, ya sea total o parcialmente.

**Artículo 57. Sanciones:** A quien en el tiempo de la práctica de cualquier actividad evaluativa se le sorprendiere en fraude, ésta se calificará con cero, cero (0.0) y se dejará constancia de ello en la hoja de vida académica del estudiante. En la misma sanción incurrirá quien falsifique un examen durante dicho término, pero en este caso deberá además iniciarse un proceso disciplinario, al tenor de las disposiciones del Capítulo Segundo de este Título.

**Parágrafo.** Se entenderá por tiempo para la actividad evaluativa, el comprendido desde la preparación del tema hasta la revisión de la prueba.

**Artículo 58.** La reincidencia en fraude o en falsificación, la suplantación o sustracción, y el uso indebido de cuestionarios u otros medios que contengan información reservada, darán lugar a que se califique con cero, cero (0.0) la respectiva prueba, y se sancionará con la expulsión de la Institución Universitaria de Bellas Artes y Ciencias de Bolívar por un lapso de 10 años.

**Parágrafo.** Si se tratare de pruebas de admisión, o si el inculpado no fuere estudiante de la institución, perderá el derecho a ingresar a ella por un lapso de 5 años. En el caso de suplantación serán acreedores a tales sanciones tanto el suplantado como el suplantador.

**Artículo 59.** Titulares del poder sancionador. La sanción académica de calificación con cero, cero (0.0) será impuesta de plano por el profesor o tutor, o profesores o tutores cuya materia o práctica se esté evaluando, o por los que vigilan la respectiva evaluación, en el momento mismo de descubrir la falta, y deberán informarlo por escrito en forma inmediata al Decano de la Facultad. Ante éste podrá interponerse recurso de apelación, por escrito, dentro de los dos días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere producido la sanción. En el caso de falsificación, el proceso disciplinario, adicional a la sanción académica se tramitará de conformidad con las disposiciones del capítulo siguiente.

**Artículo 60.** Las sanciones por reincidencia en fraude, reincidencia en falsificación, en sustracción, en uso indebido de cuestionarios u otros medios que contengan información reservada, y en suplantación, serán impuestas por el Rector, previo concepto no vinculante del Consejo de Facultad, que se notificará personalmente o mediante aviso, el cual se fijará en cartelera de la Vicerrectoría Académica de la Dirección de Programas de la Institución Universitaria. Contra ellas pueden

Elaborado por: Vicerrectoría Académica <i>EBA</i>	Revisado por: Asesor de Control Interno	Aprobado por: Rectoría y Consejo Directivo
--	--	---

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

interponerse por escrito los recursos de reposición y de apelación, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de notificación.

**Parágrafo.** El recurso de apelación se surtirá ante el Consejo Directivo.

## **CAPITULO XV LAS FALTAS Y EL RÉGIMEN SANCIONATORIO**

**Artículo 61.** Serán conductas constitutivas de faltas disciplinarias, las siguientes:

- a.** Las consideradas como hechos punibles de conformidad con la Constitución y la ley.
- b.** La falsificación de documentos, exámenes, calificaciones, el uso o intento de uso de documentos supuestos o fingidos, y la mutación de la verdad por cualquier otro medio, para fines académicos u otros efectos dentro de la Institución Universitaria.
- c.** Obstaculizar o impedir deliberadamente la aplicación de los reglamentos vigentes en la Institución Universitaria, o tratar de hacerlo.
- d.** Atentar física o moralmente contra los integrantes de la comunidad universitaria, o contra las personas que concurren a instalaciones, actos o servicios de la Universidad.
- e.** Entrabar o impedir el ejercicio de la libertad de cátedra y de aprendizaje mediante la coacción física o moral.
- f.** Usar indebidamente, con fines diferentes de los que han sido destinados, instalaciones, documentos, redes de información, materiales, y bienes muebles e inmuebles de la Institución Universitaria.
- g.** El comercio, suministro y/o consumo de drogas enervantes y estupefacientes en predios e instalaciones universitarias.
- h.** Todo daño material causado a la planta física o a implementos de la Institución Universitaria.
- i.** Todo acto de sabotaje a los cursos, pruebas evaluativas, y otras actividades propias de la Universidad.
- j.** Coartar la participación de los integrantes de la comunidad universitaria en los procesos de escogencia de sus representantes a los diferentes organismos de dirección de la Institución Universitaria.
- k.** La tenencia o almacenamiento de explosivos, armas de fuego, armas blancas, o de cualquier elemento que permita presumir su uso contra la vida o de integridad física de las personas, o para destruir o dañar los bienes de la institución.
- l.** Las faltas contra la ética de la respectiva profesión, cometidas durante el tiempo de duración de los respectivos estudios de formación avanzada o de posgrado.
- m.** El mal manejo de cuentas del correo electrónico, que permitan el acceso a redes de información y a su uso fraudulento.
- n.** La violación al reglamento y a las normas internas de la institución donde el estudiante realice prácticas profesionales, o desarrolle Monografías, Trabajos de Investigación, o Tesis.

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

**Artículo 61.** Para efectos de la sanción, las faltas disciplinarias se calificarán como graves o leves, calificación que dependerá de la naturaleza de la falta, de sus efectos, de las modalidades y las circunstancias del hecho, de los motivos determinantes, y de los antecedentes académicos, disciplinarios y personales del estudiante.

**Artículo 62.** Los estudiantes que observaren una conducta de las contempladas en el artículo 60, serán objeto, de acuerdo con la gravedad de la misma, de las siguientes sanciones:

1. Para faltas que se califiquen como leves:
  - a. Amonestación verbal sin anotación en la Hoja de Vida.
  - b. Amonestación escrita con anotación en la Hoja de Vida.
  - c. Matrícula condicional por uno o más períodos académicos.
2. Para faltas que se califiquen como graves:
  - a. Cancelación de matrícula por el respectivo período académico.
  - b. Inadmisión de matrícula por uno o más períodos académicos.
  - c. Suspensión temporal del derecho a optar al título.
  - d. Expulsión de la Universidad.

**Artículo 63.** Las sanciones disciplinarias serán aplicadas por la Universidad, sin perjuicio de las sanciones penales cuando hubiere lugar a ellas.

**Artículo 64.** Las sanciones de amonestación verbal sin anotación en la hoja de vida, amonestación escrita con anotación en la hoja de vida, y matrícula condicional, serán impuestas por el Decano de la Facultad, el Director de Escuela o de Instituto al cual pertenezca el estudiante; la cancelación temporal de la matrícula, la inadmisión de matrícula por uno o más semestres, la suspensión temporal o definitiva del derecho a optar el título, y la expulsión definitiva, serán impuestas por el Rector.

**Artículo 65.** La acción disciplinaria se iniciará de oficio, a solicitud o información de funcionario público, o por queja, debidamente fundamentada, presentada por cualquier persona previamente identificada.

**Artículo 66.** La acción disciplinaria y la aplicación de las sanciones serán procedentes aunque el estudiante se hubiere retirado de la Universidad.

**Artículo 67.** Si los hechos materia del procedimiento disciplinario fueren constitutivos de delitos no querellables, se ordenará ponerlos en conocimiento de autoridad competente, acompañando copia de los documentos respectivos.

La existencia de un proceso penal en relación con los mismos hechos no dará lugar a la suspensión de la acción disciplinaria, salvo en el caso de prejudicialidad.

<b>REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS</b>	<b>VERSION: 1</b>
<b>DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>FECHA: 18/I/2010</b>

**Artículo 68.** El término de prescripción de la acción disciplinaria será de cinco años, los cuales se contarán desde el día de la consumación de la falta, o desde la realización del último acto en las faltas de carácter permanente o continuado.

La sanción disciplinaria prescribirá en el término de dos años (2), contados desde la ejecutoria de la Resolución en que se impusiere.

## **CAPITULO XVI** **EL PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO**

**Artículo 69. Investigación disciplinaria.** Conocida una situación que pudiere constituir falta disciplinaria, el Decano de la Facultad o el Director de la Escuela o del Instituto a que pertenezca el estudiante procederá, mediante resolución, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al conocimiento del hecho, a:

- a. Comunicar por escrito al estudiante sobre la existencia del hecho que se investiga y sobre el carácter de la falta disciplinaria.
- b. Integrar una comisión instructora.

**Artículo 70. Comisión instructora.** La comisión estará compuesta por tres profesionales vinculados laboralmente a la Universidad, uno de los cuales deberá ser abogado.

**Artículo 71. Funciones.** La comisión instructora procederá, dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a su integración, a efectuar las diligencias pertinentes con el objeto de esclarecer el hecho, recibir la versión del estudiante, y practicar las pruebas que considere conducentes y las solicitadas por el estudiante. Vencido el término de los quince (15) días hábiles, remitirá el expediente al Decano o al Director.

**Artículo 72. Evaluación.** El Decano de la Facultad, o el Director de la Escuela o del Instituto, dentro de los cinco (5) días siguientes al recibo del expediente, procederá a su evaluación y lo calificará mediante Resolución de pliego de cargos, o precluirá la investigación si no encontrare mérito para continuar el procedimiento ; en este último caso, mediante Resolución, procederá a archivar el expediente sin más trámites.

**Artículo 73. Resolución de pliego de cargos.** Calificado el expediente con Resolución de pliego de cargos, se correrá traslado al estudiante para que en el término de cinco (5) días hábiles siguientes a la notificación, presente descargos y solicite las pruebas que considere pertinentes.

**Artículo 74. Pruebas.** El Director del Programa, en el término de quince (15) días hábiles, practicará las pruebas solicitadas por el estudiante.

**Artículo 75. Sanción.** El Vicerrector Académico, dentro de los cinco días (5) siguientes al término anterior procederá a aplicar la medida disciplinaria si fuere competente para ello o, en su defecto, remitirá el expediente al Rector.

REGLAMENTO ESTUDIANTIL DE POSGRADOS	VERSION: 1
DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	FECHA: 18/I/2010

**Artículo 76. Recursos.** Contra los actos que impongan las sanciones de que trata este reglamento podrán interponerse los recursos de reposición y apelación, por escrito, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la notificación personal, o a la desfijación del edicto.

**Parágrafo.** Si la sanción fuere impuesta por el Decano, o por el Director, el recurso de apelación se surtirá ante el Rector. Si fuere impuesto por este, dicho recurso se surtirá ante el Consejo Superior.

**Artículo 77. Notificaciones.** Las providencias que expida el Decano o Director serán notificadas por el Secretario del Consejo de la Facultad, del Comité de la Escuela o de Instituto, o quien hiciere sus veces; las que expida el Rector serán notificadas por el Secretario General; si no fuere posible hacerlo personalmente, la notificación se hará por medio de edicto que se fijará por el término de cinco (5) días hábiles en la dependencia respectiva.

#### **CAPÍTULO XVII** **DISPOSICIONES ESPECIALES**

**Artículo 78.** De conformidad con el Estatuto General de la Universidad, el Rector, previo concepto de los Consejos de Facultad, o de los Comités de Escuela y de Instituto, podrá reglamentar el presente acuerdo en aspectos específicos, según la peculiaridad de cada programa de posgrado.

**Artículo 79.** Este Acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición en todos los programas de formación avanzada. Se derogan las normas que le son contrarias.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Cartagena de Indias, a los **18 ENE. 2010**

JORGE MENDOZA DIAGO  
Presidente

*Estela Barreto Alvarez*  
ESTELA BARRETO ALVAREZ  
Secretaria (Ad Hoc)