	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
	DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
	FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013

ACTA No: 008

CITANTE: Sacra Norma Nader David

CITACIÓN A REUNIÓN DE: Revisión por la Dirección

CARÁCTER DE LA REUNIÓN: ORDINARIA (X) EXTRAORDINARIA ()

FECHA DE REUNIÓN d/m/a: 05/11/2020


LUGAR: Rectoría

Hora de Inicio: 2:00 Pm

Hora final: 5:00 pm

ORDEN DEL DIA

1. Revisión de informes:
2. Resultados de la Revisión por la Dirección
3. Recomendaciones de mejoras para el año 2021

	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
	DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
	FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013


1. Estado de las acciones de las revisiones por la dirección:

ASPECTO PARA EVALUAR	RESULTADO OBTENIDO	RECOMENDACIÓN PARA LA MEJORA
<p>Estado de las acciones de las revisiones por la dirección:</p>	<p>Los resultados obtenidos para cada uno de los compromisos adquiridos en su orden son:</p> <p>1. Incluir como un objetivo de calidad la gestión de la acreditación de un programa profesional en la Institución.</p> <p>RESULTADO: Se actualizaron los objetivos de calidad, agregando un objetivo de calidad para la gestión de la acreditación del programa de Música.</p> <p>2. Puesta en marcha del software de calidad institucional.</p> <p>RESULTADO: Se hizo la gestión para adquirir el software para el manejo del Sistema de Gestión de Calidad, pero se detuvo la implementación atendiendo a nuevas necesidades en temas de acreditación.</p> <p>3. Seguir gestionando de manera efectiva la Institución con el fin de mantener el desempeño en el MIPG V2 (Modelo Integrado de Planeación y Gestión)</p> <p>RESULTADO: Por segundo año consecutivo, obtuvimos el primer lugar en el índice de desempeño institucional en</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Continuar con la gestión para obtener la acreditación en alta calidad del programa de Música. ➤ Continuar Gestionando la disponibilidad presupuestal para asegurar los recursos que garanticen la puesta en marcha del software del Sistema de Gestión de Calidad.



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013

	<p>Bolívar y el lugar 13 entre 5.061 entidades públicas territoriales.</p> <p>4. Mejorar la infraestructura tecnológica de la Biblioteca “Marún Gossain Jattin” para mejorar los procesos académicos, investigativos y de proyección social</p> <p>RESULTADO: Se amplió la cobertura de internet y se adquirieron equipos de cómputo, además se realizó la adquisición de una biblioteca virtual y una base de datos para facilitar la consulta de los estudiantes y docentes en medio de las restricciones de la pandemia</p> <p>5. Actualización de las TRD de la institución, digitalización del archivo central.</p> <p>RESULTADO: Se actualizaron las Tablas de Retención Documental, siguiendo la normatividad del Archivo General de la Nación, así como la digitalización de la documentación del archivo central.</p> <p>6. Es importante revisar objetivamente el instrumento de la medición de la satisfacción aplicado en la Institución.</p> <p>RESULTADO: Se revisó y actualizó el instrumento de la medición de la satisfacción aplicado en la Institución y se determinó que continúa siendo pertinente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fortalecer el sistema tecnológico de Unibac con herramientas que garanticen el proceso enseñanza – aprendizaje de la institución ➤ Actualizar las tablas de retención documental atendiendo a las necesidades de los procesos. ➤ Continuar realizando revisiones al instrumento utilizado para la evaluación de la satisfacción estudiantil con el fin de verificar su pertinencia.
--	---	---

	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
	DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
	FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013

	<p>7. Revisar continuamente el cumplimiento de los requisitos de la ISO 9001:2015.</p> <p>RESULTADO: Se realizó la auditoria interna de calidad para revisar el cumplimiento de los requisitos de la ISO 9001:2015, se identificaron desviación que fueron corregidas a través de planes de mejoramiento.</p>	<p>➤ Actualizar continuamente el SGC atendiendo las necesidades normativas y del entorno.</p>
--	---	---


2. Los cambios en las cuestiones externas e internas que sean pertinentes al Sistema de gestión de la calidad

ASPECTO PARA EVALUAR	RESULTADO OBTENIDO	RECOMENDACIÓN PARA LA MEJORA
Informe Cambios que podrían afectar el Sistema 2019 – 2020 Unibac (cuestiones externas e internas que sean pertinentes al SIGUNIBAC)	<p>Se encontraron situaciones especiales que pueden impactar de manera positiva o negativa entres esas están:</p> <p>a. La actualización de cualquier tipo de reglamentación, sea esta de carácter legal, de reglamentos internos de Unibac, de las normas aplicables para la evaluación del Sistema, la de auditorías y afines</p> <p>b. Estrategias de desarrollo del nuevo gobierno para la expansión de las industrias culturales o creativas hacia ámbitos diversos "economía naranja"</p> <p>c. Cambios en los lineamientos para la acreditación institución y programas, lo mismos para la renovación de los registros calificados</p>	<p><u>Para el punto a.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Revisar continuamente la normatividad vigente, y desde ella los términos legales aplicados a los funcionarios de carrera administrativa, para velar por los intereses de Unibac. <p><u>Para el punto b.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Crear un grupo interdisciplinario para la formulación y ejecución de proyectos de estas industrias en cada uno de los programas académicos de Unibac.



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013

	<p>d. Apoyo por parte del MEN para que las Instituciones públicas de educación superior logren la acreditación de programas e institucional</p> <p>e. Entorno dinámico y complejo que obliga al cambio continuo por lo tanto se reestructura el proceso enseñanza – aprendizaje de la institución</p> <p>F. Factores Epidemiológicos que dificulten el desarrollo de las actividades de la institución de manera presencial</p> <p>G. Disponibilidad de la conectividad de los estudiantes y docentes para sus procesos académicos</p>	<ul style="list-style-type: none"> Realizar alianzas estratégicas con otras entidades relacionadas a la economía naranja para aunar esfuerzos en la ejecución de proyectos afines <p><u>Para el punto c.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Revisar con el comité de acreditación los nuevos lineamientos y hacer los ajustes pertinentes para dar cumplimiento a los mismos. <p><u>Para el punto d.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Establecer enlaces con el ministerio de educación en busca de asesoría en cumplimiento de condiciones de calidad en el marco del decreto 1330 de 2019. Participar en los programas establecidos por el MEN para el fomento de calidad. <p><u>Para el punto e.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Actualización permanente de docentes y administrativos que permita estar a la vanguardia en los temas de actualidad que afecten directa o indirectamente la Institución en especial la enseñanza en ambientes virtuales <p><u>Para el punto f.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Desarrollar las actividades de la institución atendiendo los
--	--	---

	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
	DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
	FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013

		<p>protocolos definidos por las autoridades sanitarias nacionales y territoriales para contribuir en el control de las enfermedades.</p> <p><u>Para el punto g.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualizar la caracterización de estudiantes y docentes con el fin de obtener información precisa sobre temas de acceso a tecnologías.
--	--	--

3. Información sobre el desempeño de los procesos

ASPECTO PARA EVALUAR	RESULTADO OBTENIDO	RECOMENDACIÓN PARA LA MEJORA
<p>Informe sobre el desempeño de los procesos 2019 – 2020 – I:</p> <p><u>Satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas</u></p>	<p>Para la aplicación de la encuesta de satisfacción del Cliente del I período académico del 2020, se contó con el apoyo de los directores de Programas, docentes de los diferentes programas y los diferentes medios de publicidad (Facebook, Instagram, pagina Web de Unibac) todo esto debido a la emergencia sanitaria que nos encontramos viviendo debido a la pandemia COVID -19.</p> <p>La Encuesta de Satisfacción la realizaron 1.073 de 1.387 estudiantes matriculados, de estos que la realizaron manifestaron su satisfacción 923 es decir, un 86% de nivel de satisfacción con los servicios ofrecidos en Unibac.</p> <p>Esta encuesta tiene como objetivo conocer como el nivel de satisfacción de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Es importante revisar periódicamente el instrumento de la medición de la satisfacción aplicado en la Institución para verificar su pertinencia. ➤ Utilizar como referente de medición de la satisfacción el MODELO DE ECUACIONES ESTRUCTURALES para medir satisfacción, investigación realizada desde la oficina asesora de calidad




INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013

	<p>los estudiantes referente a servicios que ofrece Unibac en lo que respecta a: medios educativos, servicios institucionales, comunicación institucional, bienestar institucional, orden y aseo, director de programa y laboratorios, talleres y sala.</p> <p>Aspectos positivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DIRECTOR DE PROGRAMA, los estudiantes muestran consideran que éstos aplican el reglamento de manera justa, equitativa, oportuna y respetuosa; así mismo atienden las necesidades de estudiantes y profesores de manera amable y proporcionan a tiempo los resultados obtenidos. • ORDEN Y ASEO en la Institución, los encuestados muestran especial satisfacción con el trato amable y respetuoso del personal de aseo, así como con la limpieza y orden de las instalaciones de la Unibac. De esta categoría consideran que debe mejorar el mantenimiento de la higiene dentro de los baños. • MEDIOS EDUCATIVOS; sobresaliendo en ésta categoría especialmente la atención oportuna y respetuosa en biblioteca, disponibilidad de libros y dotación de equipos y medios audiovisuales para el desarrollo de las clases dentro de las aulas. De esta categoría consideran que puede mejorar la adecuación de la sala de lectura • SERVICIOS INSTITUCIONALES, los estudiantes presentan satisfacción, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mejorar la infraestructura física y tecnológica de la Biblioteca "Marún Gossain Jattin" para fortalecer los procesos académicos, investigativos y de proyección social. ➤ Desarrollar campañas al interior de la Universidad con administrativos, docentes y estudiantes para que hagan buen uso de los baños y de otros espacios ➤ Realizar capacitaciones de atención al usuario a todo el personal dando prioridad a aquellos que atienden público ➤ Velar por el cumplimiento del protocolo de bioseguridad, realizando capacitaciones en actividades de higiene y desinfección de espacios y adquiriendo los insumos necesarios para evitar la propagación del virus.
--	---	---



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013

	<p>susceptible a mejoramiento en cuanto al cumplimiento de la programación académica semestral, entrega de guías y contenidos programáticos, oportunidad en la expedición de documentos solicitados, eficiencia del proceso de inscripción y consideran que pueden fortalecerse la oportunidad en la entrega de carnet estudiantil y la atención del personal administrativo dentro de horario asignado.</p> <ul style="list-style-type: none">• LABORATORIOS, TALLERES Y SALAS; Los encuestados muestran satisfacción con la dotación éstos, destacándose dentro de la categoría, por nivel de satisfacción las siguientes: Sala MAC, Laboratorio Producción de Radio, Laboratorio de Edición de Televisión. Pese al buen promedio con que fue evaluada la categoría los estudiantes consideran que puede mejorar la dotación de: Taller de Grabado y Salones de Artes Escénicas 1 y 2.• BIENESTAR INSTITUCIONAL destacan la utilidad y suficiencia de las campañas de Promoción y Prevención en Salud y actividades culturales, programadas por la Institución, al igual que la relación que mantienen con Psicología y Trabajo Social. De ésta categoría consideran que debe mejorar la utilidad y suficiencia de actividades deportivas.	
--	---	--


	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
	DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
	FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013

<p>Informe sobre el desempeño de los procesos 2019 – 2020 – I: Grado en que se han cumplido los objetivos de calidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> • COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL; Los estudiantes consideran que los avisos y carteleros promueven su sentido de pertenencia, se muestran conformes frente a los medios utilizados para la difusión de información, considerando que puede mejorar este proceso para logro de información más llamativa, suficiente y oportuna. <p>Aspectos por mejorar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mejorar la infraestructura física y tecnológica de la biblioteca • Fortalecer la atención del personal administrativo dentro de horario asignado. • Promover más actividades deportivas • Mejorar la dotación del taller de grabado y de los salones de Artes Escénicas 1 y 2. • Mejorar los medios de difusión de la información institucional <p>RESULTADO: Los objetivos de calidad se logran en 80%, lo cual quiere decir que Unibac adelanta acciones continuas de mejora que garantizan el mantenimiento del Sistema de Gestión</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hacer mediciones al cumplimiento de los objetivos de calidad para periodos más seguidos. ➤ Continuar con la gestión de la acreditación de los demás programas de Unibac
---	--	--



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013

<p>Otra información Informe sobre el desempeño de los procesos 2019 - 2020 - I</p>	<p>Se desarrollaron las auditorías Internas de Calidad.</p> <p>Se levantaron los planes de acción para abordarlos</p> <p>Riesgos: Se controlaron los riesgos de gestión y los riesgos de corrupción (ver matriz de riesgos y oportunidades)</p> <p>Indicadores: Para 2019 los indicadores de gestión que logran la meta son 59 para un 91% de cumplimiento. Para 2020 del 100%, 64% logran la meta, los que no lo han logrado están en curso.</p> <p>Acciones de mejora: En 2019 se levantaron 18 acciones de las cuales el 100% están cerradas.</p> <p>En 2020 se levantaron 16 acciones producto de auditoria interna de calidad, las cuales no se han cerrado porque la mayoría de los planes de acción finalizan en fecha posterior a la realización de este informe.</p> <p>Otras mejoras: Ver informe de rendición de cuentas 2019 y el de no conformidades y acciones correctivas.</p> <p>Desempeño de los proveedores externos: Unibac tiene un mecanismo de selección y evaluación de los proveedores, lo cual garantiza la selección objetiva de los mismos (Ver informe de evaluación de proveedores)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gestionar cursos de actualización de auditores bajo la norma ISO 9001:2015 ➤ Seguir gestionando los recursos para adquirir el software de calidad institucional ➤ Seguir gestionando de manera efectiva la Institución con el fin de mantener el desempeño en el MIPG V2 (Modelo integrado de planeación y gestión) ➤ Continuar en la ruta de la calidad con el compromiso de la alta gerencia y de todos los funcionario ➤ Seguir monitoreando a periodos más reducidos el estado de los procesos para detectar situaciones que pueden afectar el logro de los objetivos institucionales. ➤ Continuar realizando la evaluación de proveedores de manera oportuna.
--	--	---


	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
	DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
	FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013

4. Adecuación de los recursos

ASPECTO PARA EVALUAR	RESULTADO OBTENIDO	RECOMENDACIÓN PARA LA MEJORA
Adecuación de los recursos	RESULTADO: Existe una oficina asesora de calidad y un equipo de apoyo que facilita el proceso de guía para manejo del SIGUNIBAC, además la Institución cuenta con una infraestructura adecuada, recursos físicos y financieros necesarios para garantizar la operación (Ver ejecución presupuestal año 2019 y 2020, planes de mantenimiento, plan de adquisición)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Continuar optimizando los recursos para garantizar la operación de Unibac

5. Eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades

ASPECTO PARA EVALUAR	RESULTADO OBTENIDO	RECOMENDACIÓN PARA LA MEJORA
Eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades	La ISO 9001:2015 pide en el numeral 6.1 acciones para abordar riesgos y oportunidades, de esa manera Unibac hizo un ejercicio interesante revisando el contexto, las necesidades y expectativas de las partes interesadas y levantó un DOFA por proceso, y estratégico	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Seguir haciendo el seguimiento oportuno a los riesgos y oportunidades identificados en la Institución.

	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
	DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
	FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013


	<p>Los riesgos institucionales se actualizaron en su totalidad, los responsables de procesos identifican los mismos y verifican la efectividad de los controles establecidos para mitigar la probabilidad de ocurrencia. (Ver matriz de riesgos y oportunidades)</p>	
--	--	--

6. Oportunidades de mejora

ASPECTO PARA EVALUAR	RESULTADO OBTENIDO	RECOMENDACIÓN PARA LA MEJORA
Oportunidades de mejora	<p>Continuar con el proceso para la obtención de la acreditación del programa de música</p> <p>Gestionar apoyos financieros con entes externos en el marco de la economía naranja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gestionar el análisis de condiciones iniciales de los programas acreditables. ➤ Ajustar el Proyecto educativo institucional teniendo en cuenta los lineamientos del decreto 1330 de 2019 y el acuerdo 002 de 2020.

Se puede concluir que el SIGUNIBAC es:

CONVENIENTE porque los resultados de auditoría son útiles para eliminar la(s) causa(s) de una no conformidad detectada o potencial, en pro del mejoramiento continuo del Servicio Educativo.

	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
	DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
	FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013

ADECUADO. Porque es apropiado o está adaptado a las condiciones, las circunstancias o el objeto de la UNIBAC.

EFICAZ. Porque se logran los resultados que fueron planificados por la Institución desde los procesos.


EFICIENTE. Porque los recursos en la UNIBAC se han optimizado en la Institución

EFFECTIVO. Porque los servicios ofrecidos generaron un impacto positivo en las partes interesadas, la encuesta de satisfacción evidencia la efectividad.

7. CONSOLIDADO DE RECOMENDACIONES PARA LA MEJORA QUE VAN A PLAN DE ACCIÓN

Una vez revisadas las recomendaciones para la mejora la Dra Sacra Nader David manifiesta que las que van a plan de acción y que son prioritarias son las siguientes:

No	Recomendaciones	Responsable	Fecha programada de ejecución (D/M/A)	Fecha de revisión - seguimiento (D/M/A)	¿INCLUIR EN PLAN DE ACCIÓN?	
					SI	NO
1	Ajustar el Proyecto educativo institucional teniendo en cuenta los lineamientos del decreto 1330 de 2019 y el acuerdo 002 de 2020.	<ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectora académica - Directores de programa 	20/11/2020	31/12/2021	X	
2	Velar por el cumplimiento del protocolo de bioseguridad, realizando capacitaciones en	<ul style="list-style-type: none"> - P.U. Talento humano - Jefe de Contratación - Jefe de recursos físicos 	20/11/2020	20/11/2021	X	

	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: DI-FO-005
	DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión: 1
	FORMATO ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Fecha de aprobación: 22/04/2013

	actividades de higiene y desinfección de espacios y adquiriendo los insumos necesarios para evitar la propagación del virus.					
3	Fortalecer el sistema tecnológico de Unibac con herramientas que garanticen el proceso enseñanza – aprendizaje de la institución	<ul style="list-style-type: none"> - Rectora - Jefe de recursos físicos y tecnológicos - Jefe de contratación 	20/11/2020	Continuamente	X	
4	Realizar el proceso de autoevaluación y establecimiento de condiciones iniciales de los programas acreditables de Unibac.	<ul style="list-style-type: none"> - Rectora 	15/01/2021	31/12/2021	X	

Conclusión.

El Sistema de gestión de calidad implementado en la Institución permite mejorar continuamente la prestación del servicio sin embargo es importante adoptar las acciones de mejora para seguir cumpliendo con los requisitos de la comunidad académica, para el año 2020 Unibac asume el compromiso ineludible de mantener la certificación de sus procesos bajo la norma ISO 9001:2015 y seguir con el proceso de acreditación del programa de música ante el MEN

Original firmado

Firma de Rectora