

**ACTA N°009**  
**CONSEJO ACADEMICO UNIBAC**  
**Octubre 18 de 2012**

En Cartagena de Indias a los dieciocho días del mes de Octubre de 2012, se dio inicio a la sesión ordinaria de Consejo Académico de la Institución Universitaria Bellas Artes y Ciencias de Bolívar, reunidos en el despacho del a Vicerrectora Académica de la UNIBAC.

Actúa como Presidente del Consejo, la Doctora ESTELA BARRETO ALVAREZ, Vicerrectora Académica y como Secretaria la Doctora ELZIE TORRES ANAYA, Secretaria General de la UNIBAC.

La Doctora ESTELA BARRETO ALVAREZ, en su calidad de Presidente del Consejo, presenta un saludo de bienvenida a los señores miembros del consejo asistentes.

Se procede a la lectura del Orden del día así:

**ORDEN DEL DIA Orden del Día**

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación acta anterior
3. Revisión del Proyecto calendario Académico 2013
4. Revisión del calendario proceso de graduación 2013
5. Seguimiento Registro Calificado programas
6. Seguimiento al proceso de la publicación de notas y la respectiva entrega por parte de docentes
7. Propositiones y varios

**1. Verificación del Quórum**

Por parte de la Presidente del Consejo Académico, se sometió a aprobación el Orden del Día, para la aprobación de los miembros, quien fue aprobado, por todos los presentes, sin modificación.

Seguidamente se procede al desarrollo del orden del día respectivo. La Secretaria del Consejo Académico, verifica la asistencia de los miembros, constatando la existencia de quórum para adelantar la sesión y así lo informa a la señora Presidente:

ESTELA BARRETO ALVAREZ	Vicerrectora Académica
EDUARDO HERNANDEZ FUENTES	Director Programa de Artes Plásticas
LUIS GABRIEL OBANDO HERNANDEZ	Director Programa de Diseño Gráfico
RICARDO MUÑOZ CARAVACA	Director Programa de Artes Escénicas
RUPERT SIERRA SALAZAR	Director Programa de Música
MIROSLAV SVOVODA GARCIA	Representante de los Docentes
<b>INVITADOS:</b>	
DIANA MENDOZA	Coordinadora Diseño Industrial
LUCY PRIETO SALAZAR	Coordinadora Medios Audiovisuales
ÁNGEL DAVID EGEL	Investigaciones
ADALIS CAMARGO VALDERAMAR	Auxiliar Administrativo Admisiones



## **2. Aprobación Acta Anterior**

La Secretaria General dio lectura al Acta anterior, la cual fue previamente enviada por correo electrónico a los miembros del Consejo Académico, se puso a consideración de los presentes, la cual fue aprobada por los miembros de Consejo asistentes.

## **3. Revisión del Proyecto Calendario de Calendario 2013**

Los miembros del Consejo Académico, proceden con la revisión del Calendario Académico, y se realizan las correcciones. Luego se procede con la aprobación del Calendario Académico 2013.

## **4. Revisión del Calendario Proceso de Graduación 2013**

La doctora ESTELA BARRETO ALVAREZ, señaló que en relación con el proceso de los grados, se deben ajustar los procedimientos, con el Reglamento de Grados, de forma rigurosa, debido a la importancia de este procedimiento, y por la seriedad que representa para el trabajo de cada uno de los participantes, y para la Institución.

Ratificó que los Directores de programa son los primeros responsables del proceso de grados; son ellos los encargados de recopilar la totalidad de los documentos de los estudiantes y luego pasarlos a la oficina de admisiones.

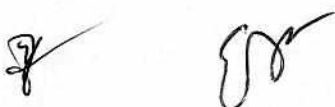
Se presentó un informe por la Auxiliar Administrativa de Admisiones, relacionado con el procedimiento de los documentos, que se deben empezar a recepcionar, por los señores Directores de Programas, este año apenas terminen clases y los Directores deberán entregar a la Oficina de Admisiones el día 15 de diciembre del 2012.

La doctora ESTELA BARRETO ALVAREZ recordó a los Directores de Programa, que la entrega de los trabajos de grado, deben estar en concordancia con las fechas del calendario establecido, y les ratifica que deben estar atentos para que se cumplan los cronogramas de entrega y muestras para la Toma de 2013.

## **5. Seguimiento de Registro Calificado de los Programas**

La Vicerrectora Académica informa que ha revisado junto con la Rectora, las fechas de los registros calificados, que estamos en el 5º año de su vigencia y que en el año 2013, se debe iniciar el procedimiento de acuerdo con las 15 condiciones de calidad, en armonía con la Ley 1188 de 2008 y el Decreto Reglamentario 1295 de 2010.

También les orientas acerca de las acciones que deben desarrollar puesto que deben convocar a los estudiantes, docentes, administrativos, padres de familia y se deben realizar los estudios de mercado, para obtener los nuevos soportes para la solicitud de los nuevos registros calificados en Octubre de 2013.



**6. Seguimiento al proceso de la publicación de las notas, y la respectiva entrega por parte de docentes.**

Se verifico con la entrega oportuna de las notas de los docentes, por parte de la Auxiliar Administrativo Admisiones Adalis Camargo Valdelamar, el balance es positivo, puesto que se dio cumplimiento por parte de los docentes de la entrega de las planillas diligenciadas. También informa de la debilidad del sistema, puesto que ACADEMUSOFT, no funciona, resaltando la necesidad de la compra de un software que se ajuste a las condiciones de la Institución Universitaria.

**7. Propositiones y Varios.**

El doctor Rubén Darío González, solicita al Consejo académico, se le tenga en cuenta para participar, debido a que tiene una proposición de reconocimiento para los estudiantes que participaron en el Festival de Jazz de Mompox. Se acuerda, entregarles un Certificado de Reconocimiento, acción que debe liderar el Doctor González, para los participantes de las agrupaciones musicales, reciban las felicitaciones respectivas.

Se levanta la sesión de Consejo Académico a las 11:50 a.m., del día 18 de Octubre de 2012.

Se firma por quienes en ella intervinieron después de haber sido leída y aprobada por los miembros de Consejo.

Cartagena de Indias a los (18) días del mes de octubre de 2012.

  
ESTELA BARRETO ALVAREZ  
Presidente

  
ELZIE TORRES ANAYA  
Secretaria